



# Liceo Statale Elsa Morante

Liceo Classico, Liceo Scientifico tradizionale e opzione Scienze applicate  
Liceo delle Scienze umane e opzione Economico sociale, Liceo linguistico

Via Monte Rosa 31/b – succ.le Viale della Resistenza – 80144Napoli

Tel. 0817030427 – 0815437515 - [www.liceomorantenapoli.edu.it](http://www.liceomorantenapoli.edu.it)-mail nais026009@istruzione.it - nais026009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: NAIS026009–Codice Fiscale 94203620631

LICEO STATALE "E. MORANTE" NA  
Prot. 0010871 del 03/11/2022  
VII (Uscita)

Alla Docente Ersilia Polcari  
Al Sito Web dell'Istituzione Scolastica

SEDE

.....

## OGGETTO: NOMINA ANIMATORE DIGITALE ANNO SCOLASTICO 2022/23

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.lgs. 165 del 30/03/2001, art. 25 e successive modificazioni;
- Vista la legge 107 (commi da 56 a 62) che prevede l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre nella scuola azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze di docenti e studenti nel campo del digitale;
- Visto il decreto del MIUR n. 435 del 16 giugno 2015, che ha stanziato risorse per l'organizzazione, a livello capillare su tutto il territorio nazionale, di percorsi di formazione;
- Visto in particolare, l'articolo 1, comma 59 della legge 107 del 13 luglio 2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano Nazionale Scuola Digitale;
- Vista la nota MIUR n. 17791 del 19/11/2015, che fornisce disposizioni in merito all'individuazione della figura dell'animatore digitale, in attuazione dell'art. 31, comma 2 del decreto 435 del 2015;
- Vista la necessità di dover individuare una figura di ANIMATORE DIGITALE: “[...] tra i docenti di ruolo una figura con spiccate capacità organizzative che, sia in grado di stimolare l'interesse di tutto il personale scolastico e di coinvolgere l'intera comunità che ruota intorno alla propria scuola”;
- Vista la nota MIUR n. 11602 del 07/10/2016, inerente le modalità di aggiornamento dell'organigramma degli animatori digitali, del team per l'innovazione e del personale tecnico-amministrativo coinvolto in attività formative;
- Acquisita la disponibilità del docente **Ersilia Polcari**, docente a tempo indeterminato, che ha prodotto istanza in data **30/09/2022** giusta nota prot. n° **9595**;
- Tenuto conto delle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto;



# Liceo Statale Elsa Morante

Liceo Classico, Liceo Scientifico tradizionale e opzione Scienze applicate  
Liceo delle Scienze umane e opzione Economico sociale, Liceo linguistico

Via Monte Rosa 31/b – succ.le Viale della Resistenza – 80144Napoli

Tel. 0817030427 – 0815437515 - [www.liceomorantenapoli.edu.it](http://www.liceomorantenapoli.edu.it)-mail nais026009@istruzione.it - nais026009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: NAIS026009–Codice Fiscale 94203620631

## DECRETA

il conferimento dell'incarico di Animatore Digitale del Liceo elsa Morante di Napoli alla **Docente Ersilia Polcari nata a Napoli il 22/04/1962 per l'anno scolastico 2022/23;**

Il suo profilo è rivolto a:

1. Formazione interna: stimolare la formazione interna della scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;
2. Coinvolgimento della comunità scolastica: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
3. Creazione di soluzioni didattiche innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. L'Animatore Digitale seguirà le attività di formazione appositamente previste dalla norma, provvederà a declinare i compiti predetti in una sintetica progettazione sulla base dei bisogni concreti dell'Istituzione scolastica, lavorando in sinergia con il TEAM Digitale per l'innovazione dell'Istituto.

L'animatore digitale sarà obbligato, pena revoca dell'incarico, a coordinarsi periodicamente con le funzioni strumentali al PTOF, nonché a mantenere i dovuti contatti con gli animatori del territorio e con gli eventuali esperti esterni per contribuire alla realizzazione degli obiettivi previsti.

Dovrà altresì trasferire le competenze e diffondere le buone pratiche; rendere la scuola autonoma nella gestione delle tecnologie; ridurre i costi di manutenzione dei laboratori; favorire condizioni per una replica delle esperienze dalla classe alla scuola.

L'animatore digitale è obbligato a rendicontare periodicamente in sede di Collegio dei docenti sulle attività svolte e da svolgere.

L'animatore digitale sarà destinatario di percorsi di formazione specifica su tutti gli ambiti e le azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale.

La presente nomina ha effetto immediato, potrà subire variazioni o essere revocata per giustificate necessità contingenti oppure a causa di mutate esigenze non preventivabili o per motivazioni di pubblico interesse.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Giuseppina Marzocchella

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*