

Liceo Statale Elsa Morante

Liceo Classico, Liceo Scientifico tradizionale e opzione Scienze applicate
Liceo delle Scienze umane e opzione Economico sociale, Liceo linguistico

Via Monte Rosa 31/b – succ.le Viale della Resistenza – 80144 Napoli

Tel. 0817030427 – 0815437515 - www.liceomorantenapoli.edu.it e-mail nais026009@istruzione.it - nais026009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: NAIS026009 – Codice Fiscale 94203620631



LICEO STATALE "E. MORANTE" NA
Prot. 0011410 del 16/11/2022
VI-3 (Uscita)

Al Direttore SGA
dott. Salvatore Pagliuca
SEDE

.....

NOMINA PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVO - CONTABILI

CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-788

CUP: G69J21008950006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1062656;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR protocollo n. AODGEFID/0040055 del 14/10/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Prot. 11351 del 10/11/2021;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, codice identificativo progetto **13.1.1A-FESRPN-CA-2021-788**, protocollo n. 12340 del 06/12/2021 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO** il Decreto prot. n. 1008 del 25/01/22 con il quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all’oggetto;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Liceo Statale Elsa Morante

Liceo Classico, Liceo Scientifico tradizionale e opzione Scienze applicate
Liceo delle Scienze umane e opzione Economico sociale, Liceo linguistico

Via Monte Rosa 31/b – succ.le Viale della Resistenza – 80144 Napoli

Tel. 0817030427 – 0815437515 - www.liceomorantenapoli.edu.it e-mail nais026009@istruzione.it - nais026009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: NAIS026009 – Codice Fiscale 94203620631



- VISTE** le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione, confermate nel Regolamento UE 1303/2013, agli articoli 115, 116, 117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché all'interno del Regolamento di esecuzione n. 821/2014, Capo II artt. 3-5;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016 e ss.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTE** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. 1498 dell' 8 febbraio 2018 per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

DETERMINA

Liceo Statale Elsa Morante

Liceo Classico, Liceo Scientifico tradizionale e opzione Scienze applicate
Liceo delle Scienze umane e opzione Economico sociale, Liceo linguistico

Via Monte Rosa 31/b – succ.le Viale della Resistenza – 80144 Napoli

Tel. 0817030427 – 0815437515 - www.liceomorantenapoli.edu.it e-mail nais026009@istruzione.it - nais026009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: NAIS026009 – Codice Fiscale 94203620631



di conferire al dott. Salvatore Pagliuca, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, l'incarico di Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto **13.1.1A-FESR PON-CA-2021-788**.

Insieme al Dirigente Scolastico, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare l'espletamento di:

1. Tutti gli atti amministrativo-contabili;
2. Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
3. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
4. L'aggiornamento dei documenti contabili;
5. La predisposizione dei contratti da stipulare;
6. La rendicontazione e certificazione delle spese effettuate;
7. Inserimento della documentazione contabile e non nella piattaforma SIF2020 e nella piattaforma GPU Indire.
8. L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'FESR;
9. Ogni altro adempimento connesso alla realizzazione dei moduli del progetto

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico il Direttore Amministrativo sarà compensato a **€ 18,50 l'ora** così come previsto da tab.6 del CCNL vigente fino ad un massimo di ore **14**.

L'importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Giuseppina Marzocchella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa